

Согласовано
Мнение выборного профсоюзного органа
« 10 » марта 2014 г. №
Н.И. Мурзина



Утверждаю
Директор
ГКУ СО «Георгиевский СРЦН «Аист»
О.Н.Шевченко

Положение единого корпоративного стиля одежды в государственном казенном учреждении социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр «Аист»

1. Область применения и определения

Данные правила применимы ко всем сотрудникам государственного казенного учреждения социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр «Аист» (далее - Центр), за исключением категории сотрудников, обеспечиваемых специальной одеждой.

Дресс-код - это свод правил одежды, принятая манера одеваться в определенной ситуации или в определенной социальной группе.

Деловой стиль

Для женщин: однотонная юбка темного цвета, блузка белого цвета, брюки классические, тонкий трикотаж, классические туфли на каблучке.

Для мужчин: костюмы, брюки и рубашки с длинным (в зимний период) или коротким (в летний период) рукавом, обязательно наличие гармонично сочетающегося галстука, трикотажные пуловеры, темные носки.

Неформальный стиль

Для женщин допустимо: платья, юбки, брюки, классические джинсы, блузки и трикотаж, приемлемые для работы в офисе.

Для мужчин допустимо: брюки с рубашкой без галстука, классические джинсы с рубашкой, рубашки поло.

2. Общие требования к внешнему виду

1. В рабочие дни с понедельника по четверг, сотрудники Центра должны придерживаться делового стиля одежды.

2. По пятницам сотрудники могут приходить в деловой или неформальной одежде. Выбирая одежду для офиса в этот день, каждый сотрудник должен сам решить, приходить ему в деловой или неформальной одежде - в зависимости от своего рабочего расписания и здравого смысла.

3. Одежда должна быть чистой, опрятной и выглаженной, а сотрудники должны соблюдать правила личной гигиены.
4. Отдавайте предпочтение "скромным" цветам (оттенкам темно-синего, бордового, оливкового, серого, бежевого, коричневого и черного).
5. При выборе одежды обратите внимание на то, чтобы она не слишком сильно подчеркивала ваш силуэт, по возможности скрывала недостатки фигуры. Отдайте предпочтение той одежде, которая хорошо сидит на вас при любых движениях.
6. Каждый сотрудник Центра в обязательном порядке должен иметь в наличии бейджик, галстук и рубашку или блузку белого цвета.
7. В зимний и межсезонный период сотрудники должны иметь на рабочем месте сменную обувь. Недопустимо находиться на рабочем месте в верхней одежде, а также в головных уборах.

3. Особенности дресс-кода для отдельных подразделений

Руководители структурных подразделений, а также работники, трудовые функции которых предполагают их местонахождение на производстве, могут получить специальную одежду. Для водителей автомобиля, возможно ношение брюк с джемпером.

4. Ответственность

Каждый сотрудник несет персональную ответственность за соблюдение данных правил в Центре.

5. Контроль

В структурных подразделениях контроль соблюдения данного положения возлагается на руководителей отделов. Это означает, что начальник отдела имеет право тактично напомнить сотруднику о данных правилах. А в некоторых случаях (важные встречи и переговоры, визит гостей) руководитель отдела может попросить сотрудника, явившегося в офис в неприемлемом виде, поехать домой переодеться.