



### III. Организация деятельности Совета по питанию

1. В состав Совета по питанию входят:

- заведующий социально – медицинским отделением;
- заведующий хозяйством;
- повар;
- главный бухгалтер;
- юрисконсульт;
- медицинская сестра диетическая.

2. В случае необходимости на заседания Совета по питанию приглашаются представители трудового коллектива, представители общественных организации. Необходимость приглашения определяется представителями Совета по питанию, приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

3. Совет по питанию избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

4. Председатель Совета по питанию:

- организует деятельность Совета по питанию;
- информирует членов Совета по питанию о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета по питанию;
- определяет повестку дня заседания Совета по питанию.

5. Совет по питанию работает по плану, являющемуся составной частью работы учреждения (приложение №1).

6. Заседания Совета по питанию проводятся не реже одного раза в квартал.

7. Решения Совета по питанию принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета по питанию.

8. Организацию выполнения решений Совета по питанию осуществляет заведующий социально – медицинским отделением и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета по питанию на последующих заседаниях.

### IV. Права и обязанности Совета по питанию

1. Совет по питанию имеет право:

- осуществлять контроль за выполнением решений заседания Совета по питанию.

2. Каждый член Совета по питанию имеет право:

- потребовать обсуждения Совета по питанию любого вопроса, касающегося организации питания воспитанников, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Совета по питанию.

3. Совет по питанию обязан:

- выполнять план работы Совета по питанию;

-принимать решения соответствующие законодательству РФ, нормативно-правовым актам по организации питания ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист»;

- принимать решения с указанием ответственных лиц за их выполнение и сроком их исполнения.

---