

УТВЕРЖДЕН
приказом ГКУСО
«Георгиевский СРЦН «Аист»
от 30 июня 2025 г. № 94-од

ПОРЯДОК

работы группы по кратковременному присмотру и уходу за детьми до трёх лет в государственном казённом учреждении социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аист»

1. Настоящий Порядок работы группы по кратковременному присмотру и уходу за детьми до трёх лет (далее – Порядок) определяет механизм и условия предоставления в государственном казённом учреждении социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аист» (далее- Учреждение) социальной услуги по кратковременному присмотру и уходу за детьми до трёх лет включительно для студенческих, многодетных и семей с детьми, проживающих на территории Георгиевского муниципального округа в полустационарной форме социального обслуживания.

2. Для целей настоящего Порядка применяются понятия, которые используются в Законе Ставропольского края от 21 декабря 2024 г. № 152-кз «О некоторых мерах, направленных на повышение рождаемости в Ставропольском крае в 2025-2027 годах».

3. Основными целями предоставления услуг по кратковременному присмотру и уходу являются:

поддержка студенческих, многодетных и семей с детьми, проживающих на территории Георгиевского муниципального округа, для улучшения демографической ситуации в Ставропольском крае;

предоставление возможности родителю (родителям) иметь свободное время для решения личных, семейных и иных проблем, получения высшего образования и освоения дополнительных образовательных программ;

обеспечение личностного и интеллектуального развития ребенка (детей);

организация позитивного досуга ребенка (детей);

оказание помощи родителю (родителям) в вопросах воспитания и развития детей.

4. Оказание услуг по кратковременному присмотру и уходу осуществляется в рамках оказания социально-бытовых услуг в форме социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания.

5. Получателем услуги по кратковременному присмотру и уходу является ребенок в возрасте от одного год а до трёх лет включительно, признанный нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации в период невозможности осуществления родителем (родителями), занимающимися решением личных и семейных проблем, получающих образование в российских профессиональных образовательных организациях и российских образовательных организациях высшего образования или осваивающим дополнительные образовательные программы, присмотра и ухода за своим ребенком (детьми).

6. Для признания детей нуждающимися в социальном обслуживании в связи с необходимостью обеспечения кратковременного присмотра и ухода за детьми до трёх лет включительно и составления индивидуальной программы с целью предоставления социальных услуг заявители или их законные представители (доверенные лица) представляют в Учреждение следующие документы:

Заявление о предоставлении социальной услуги по кратковременному присмотру и уходу, поданное в Учреждение не менее чем за два рабочих дня до даты предоставления услуги с приложением следующих документов в зависимости от категории семьи согласно приложению 1:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя или его законного представителя (доверенного лица);

сведения о регистрации по месту жительства и (или) пребывания гражданина Российской Федерации, являющегося родителем ребёнка;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица)(в случае обращения за получением социальных услуг законного представителя (доверенного лица));

свидетельство о рождении ребёнка;

свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае признания ребёнка нуждающимся в социальном обслуживании, родившегося на территории иностранного государства);

свидетельство о заключении (расторжении брака) брака заявителем, являющимся родителем ребёнка;

справка, выданная профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, об обучении родителя (родителей) по очной форме обучения (для студенческой семьи);

заключение медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно в предоставлении социальных услуг (приложение 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 г. № 202н);

удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, либо копии свидетельств о рождении детей или копии паспортов детей, достигших возраста 14 лет, не менее чем на двух детей в возрасте до 18 лет из данной многодетной семьи.

7. Основанием для отказа в оказании социальной услуги по кратковременному присмотру и уходу являются:

несоответствие гражданина требованиям, предусмотренным в пункте 5 настоящего Порядка;

подача гражданином заявки на получение услуг по кратковременному присмотру и уходу не соответствует режиму рабочего времени Учреждения;

непредоставление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

заключение медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний;

отказ от подписания согласия на обработку и передачу персональных данных.

Основаниями для прекращения оказания услуг по кратковременному присмотру и уходу являются:

личное заявление гражданина об отказе в получении услуг;

прекращение действия договора об оказании социальных услуг;

изменение места жительства гражданина за пределы Георгиевского муниципального округа.

8. Организация, в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 N 442-ФЗ в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о признании ребенка (детей) нуждающимся в социальном обслуживании, либо об отказе в социальном обслуживании. На основании решения о признании ребенка (детей) нуждающимся в социальном обслуживании Учреждением составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг, подписанный Учреждением, передается родителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления родителя о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг остается в Учреждении.

9. Социальные услуги по обеспечению кратковременного присмотра и ухода за детьми до трех лет включительно предоставляются ребенку (детям) на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и родителем (доверенным лицом) ребенка в двух экземплярах, один из которых остается в Учреждении, другой передается получателю услуги.

10. Социальная услуга по обеспечению кратковременного присмотра и ухода за детьми до трёх лет включительно оказывается учреждением бесплатно.

В выходные и праздничные дни, в обеденный перерыв рабочего дня услуга не оказывается.

11. Предоставление услуг по кратковременному присмотру и уходу осуществляется сотрудниками Учреждения с учетом режима работы Учреждения по графику, утвержденному директором учреждения, в дневное время три раза в неделю в объеме не более четырех часов без организации питания и сна, в приспособленном для этих целей помещении, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, в составе группы.

12. Максимальное одновременное количество детей в группе составляет не более пяти человек.

13. Сотрудник Учреждения, предоставляющий услугу по кратковременному присмотру и уходу, должен соответствовать требованиям профессионального стандарта «Няня (работник по присмотру за детьми)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 декабря 2018 г. № 769 - н, приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 августа 2017 г. № 861-ст «ГОСТ Р 57597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги бытовые. Уход и присмотр за детьми. Общие требования», приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. № 561-ст «ГОСТ Р 52883-2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания».

14. При приеме детей для оказания услуги по кратковременному присмотру и уходу присутствует медицинский сотрудник Учреждения.

Он проводит осмотр ребёнка (детей) на наличие визуальных признаков инфекционных, респираторных и вирусных заболеваний. В случае выявления таких признаков ребенок (дети) для оказания услуги работником организации не принимаются.

15. Родитель при передаче ребенка (детей) сотруднику Учреждения обязан уведомить его о самочувствии ребенка, особенностях его поведения, в том числе в детском коллективе, страхах, аллергических реакциях в устном либо письменном виде. Не подлежат приёму в группу дети с признаками соматических и инфекционных заболеваний, психопатоподобным поведением, эпилепсией и другими заболеваниями, требующими активного лечения.

16. В рамках оказания услуги по кратковременному присмотру и уходу сотрудник Учреждения осуществляет:

присмотр за ребенком с целью обеспечения его безопасности в период отсутствия родителя (родителей), в том числе в период его взаимодействия с другими детьми, получающими услугу по кратковременному присмотру;

проведение режимных процессов, в том числе гигиенических процедур (умывание, одевание, раздевание, туалет);

наблюдение за эмоциональным состоянием и самочувствием ребенка во время игр, режимных процессов;

досуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка;

проведение подвижных, развивающих игр в помещении и на свежем воздухе (в соответствии с временем года и погодными условиями).

17. Сотрудники Учреждения обязаны:

оказывать услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок, указанный в заявлении получателя социальных услуг;

соблюдать правила охраны труда и техники безопасности, правила противопожарной безопасности;

нести ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в группе;

немедленно информировать законного представителя несовершеннолетнего обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги, в случае возникновения чрезвычайной ситуации обязаны оказать ребенку посильную первую доврачебную помощь, при необходимости – вызвать скорую медицинскую помощь;

обеспечивать осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития; заботу об эмоциональном благополучии ребенка;

сохранять конфиденциальность сведений о семьях и детях, полученных в результате профессиональной деятельности.

18. Родители имеют право:

получать услуги в полном объеме и в срок, определенный в договоре об оказании социальных услуг;

немедленно получать информацию обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги;

получать информацию о состоянии ребенка и услугах, оказанных ему в период присмотра.

19. Родители обязаны:

лично передавать ребенка специалисту и принимать его;
обеспечить ребенка сменной одеждой, обувью, индивидуальными гигиеническими принадлежностями (при необходимости);
своевременно информировать специалиста, работающего в группе об отсутствии ребенка в случае болезни и других обстоятельств.

20. Учёт получателей социальных услуг и факт предоставления услуг по кратковременному присмотру и уходу фиксируется сотрудниками Учреждения в журналах по формам, согласно приложениям 2, 3 к настоящему Порядку.

21. В период предоставления услуги по кратковременному присмотру и уходу употребление детьми еды и напитков (за исключением питьевой воды), дневной сон детей не организуется.

22. Информация о правилах посещения группы кратковременного пребывания детей раннего возраста, ответственных лицах, режиме работы размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку работы группы по
кратковременному присмотру и уходу за
детьми до трёх лет в государственном
казённом учреждении социального
обслуживания «Георгиевский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Аист»

Форма

Директору государственного казенного
учреждения социального обслуживания
«Георгиевский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Аист»

(ФИО руководителя)

от _____

(ФИО полностью)

(проживающего(ей) по адресу)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении услуги по кратковременному присмотру и уходу за
детьми до трех лет включительно

Я, _____
(ФИО полностью)

паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи: _____
«__» _____ 20__ г. выдан _____

прошу рассмотреть вопрос о предоставлении моему
ребенку _____
(ФИО полностью)

услуги по обеспечению кратковременного присмотра и ухода за детьми до
трех лет включительно в полустационарной форме социального
обслуживания

На обработку своих персональных данных, а также персональных
данных своего/своих ребенка/детей в соответствии со статьей 9

Приложение 2

к Порядку работы группы по кратковременному присмотру и уходу за детьми до трёх лет в государственном казённом учреждении социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аист»

Форма

Журнал учета получателей социальных услуг по кратковременному присмотру и уходу

№ п\п	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	ФИО родителя (законного представителя), телефон	Адрес проживания	Категория семьи	№ и дата приказа о зачислении на обслуживание	№ и дата приказа о снятии с обслуживания

