

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
«Георгиевский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Аист»**

ПРИКАЗ

03.03.2023

г.Георгиевск

№ 49-од

О назначении ответственных лиц за пожарную и антитеррористическую безопасность, соблюдение требований охраны труда, состояние и сохранность имущества и материальных ценностей на своих рабочих местах в государственном казенном учреждении социального обслуживания «Георгиевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аист» на 2023 год

В целях контроля за соблюдением правил пожарной безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников, сохранности имущества и материальных ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за пожарную и антитеррористическую безопасность, соблюдение требований охраны труда, состояние и сохранность имущества и материальных ценностей на своих рабочих местах:

1.1. Административное здание.

Группа «Юность»:

- воспитатели: Куренкова Галина Александровна

Сорокина Ольга Николаевна

Осипова Елена Семеновна

- подменный воспитатель – Бадалян Анна Аркадьевна.

- помощники воспитателя: Авдеева Ольга Николаевна

Перова Инна Сергеевна

Концевая Валентина Петровна

Петенева Ольга Ивановна

Группа «Жемчужинки»:

- воспитатели: Рузаева Ольга Владимировна

Патоева Наталья Сергеевна

Ерофеева Наталья Михайловна

- подменный воспитатель – Бадалян Анна Аркадьевна

- помощники воспитателя: Гуслева Анна Георгиевна

Коновалова Елена Борисовна

Баранова Людмила Павловна

Троценко Ирина Николаевна

Группа «Ассорти»:

- воспитатели: Зубахина Марина Александровна

Чернявская Людмила Александровна

Стрельцова Анастасия Владимировна

- подменный воспитатель – Бадалян Анна Аркадьевна.

- помощники воспитателя: Величаева Ирина Павловна

Черемных Надежда Ивановна

Аушева Ольга Александровна

Полубаринова Марина Васильевна

Рыгалова Елена Петровна

Кабинет педагога-психолога – Хотнянскую Н.С.,

Кабинет специалистов – заместителя директора Дубровскую Е.А.,
методиста Карписову Н.В.

Бухгалтерия – главного бухгалтера Шевченко М.В.

Кабинет социально-правового отделения – Сапунову С.В.

Приемная –специалиста по кадрам Ледовскую Л.А.

Кабинет директора - заместителя директора Школенко С.В.

Кабинет заместителя директора - Школенко С.В.

Столовая, помещение моечной – мойщика посуды Ибаеву И.В.

Помещение пищеблока – поваров Айрапетян О.А., Чурсинову Е.С.

Кабинет, складские помещения и подвал – заведующего хозяйством
Куликову Н.А.

Помещение прачечной – машиниста по стирке и ремонту спецодежды
Югай А.В.

2 кабинета и складские помещения – заведующего складом
Глуханюк Т.А.,

Туалетная комната для работников – мойщик посуды Ибаеву И.В.

Медицинский блок – врача-педиатра Рябинину Е.Д.

Помещение котельной – заместителя директора Школенко С.В.

1.2. Здание приёмник-распределитель

Чердак, складские постройки, в т.ч. расположенные на территории
Центра – заместителя директора Школенко С.В.

Музыкальный зал, костюмерная – музыкального руководителя
Багдасарян Л.О.

Служебное помещение для рабочих - заместителя директора Школенко
С.В.

Холл, игровая, туалетная комната – помощника воспитателя
Шурмелёву Е.А.

Сенсорная комната – педагога-психолога Мельникову М.А.

Кабинет педагога-психолога и логопеда – Мельникову М.А.,
Бережную Ю.В.

Кабинет социального педагога – Синенко М.В.

Кабинет воспитателя – Юсупову О.А.

Кабинет отделения социальной диагностики – заведующего отделением
Рудую Н.В.

Кабинет отделения социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья – заведующего отделением Бадалян А.А.

Кабинет медицинской сестры по массажу – Ли Е.М.

Кабинет инструктора по лечебной физкультуре – Сухину С.А.

2. Ответственным лицам необходимо (утром и вечером) проверять противопожарное состояние систем водоснабжения и канализационной систем (при наличии в помещении) закрепленных помещений. В конце рабочего дня проверять закрытие окон и эвакуационных дверей, отключать электроэнергию (за исключением котельной, холодильного оборудования, камер видеонаблюдения, домофона).

3. Ежедневно проверять осмотр на предмет соблюдения требований охраны труда (состояние мебели, оконных и дверных блоков), в т.ч. антитеррористической и пожарной безопасности.

4. Ответственные лица, указанные в п.п. 1.1 и 1.2. несут персональную ответственность за сохранность имущества и материальных ценностей, находящихся в закрепленных служебных помещениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А.Жураховская

С приказом ознакомлены:

Лед Л.А. Ледовская
Дуров В.А. Дуровская
МН Туркина ИА
С.В. Сидорова
С.В. Сидорова
Ибраева Ч.В.
Тудал Н.И.
Буретина Ю.В.
Котлянская Н.С.
Карникова Н.В.
Аухаман Т.А.

Жураховская С.А.
Бермалева И.А.
А.А. Бадалян
И.В. Шевченко
Турченко Е.С.
Черемных Н.В.
Абдеев О.И.
Сухина С.А.
С.С. Котлянская
Лоданкина Ю.И.
Шурикова Е.А.
Барсегян Л.О.
Ибраева А.В.
Котлянская Н.С.
Котлянская