УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист»

№ 5-од от «9» января 2019 года

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Разработка (актуализация)  принятие локальных нормативно-  правовых актов, необходимых  для организации противодействию  коррупции в учреждении | Постоянно | Мамзикова А.В. |
| 2. | Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействия коррупции в  учреждении | По мере необходимости | Зам. директора Дубровская Е.А. |
| 3. | Проведение мониторинга  исполнения должностных  обязанностей сотрудников  учреждения, исполнение которых  подвержено коррупционным  рискам | Постоянно | Айрапетян А.М. |
| 4. | Анализ и уточнение  должностных обязанностей  работников, исполнение которых  в наибольшей мере подвержено  риску коррупционных  проявлений, закрепление в  трудовых договорах и  должностных инструкциях  работников обязанностей,  связанных с предупреждением и  противодействием коррупции | Постоянно | Ледовская Л.А.  Айрапетян А.М.  Мамзикова А.В. |
| 5. | Проведение мероприятий по  антикоррупционному  просвещению работников  учреждения, в том числе  проведение инструктажей по  соблюдению ограничений,  налагаемых на медицинских  работников при осуществлении  ими профессиональной  деятельности, по  предотвращению возникновения  конфликта интересов, порядке и  обязанности медицинских  работников информировать о  возникновении конфликта  интересов в письменной форме, а  также об ответственности в  соответствии со статьей 6.29  КоАП РФ | Постоянно | Жураховская С.А. |
| 6. | Ведение на официальном сайте  учреждения раздела  «Противодействие коррупции» и  поддержание информации в  актуальном состоянии | Постоянно | Дубровская Е.А. |
| 7. | Размещение на информационных  стендах для ознакомления  сотрудниками и посетителями  информации по вопросам  противодействия коррупции | Постоянно | Дубровская Е.А. |
| 8. | Ознакомление работников  учреждения с локальными  нормативными актами,  регламентирующими вопросы  противодействия коррупции | Постоянно | Мамзикова А.В. |
| 9. | Взаимодействие с  правоохранительными органами  и иными государственными  органами по вопросам  противодействия коррупции и в  целях получения оперативной  информации о фактах проявления  коррупции | По мере необходимости | Школенко С.В. |
| 10. | Обеспечение принятия мер по предотвращению,  урегулированию  конфликта подразделений,  интересов в соответствии  требованиями законодательства в  сфере противодействия коррупции | По мере необходимости | Жураховская С.А. |
| 11. | Организация контроля за  исполнением заключенных  контрактов в сфере закупок  товаров, работ, услуг для  обеспечения нужд учреждения  Недопущение составления  неофициальной отчетности и  поддельных документов | Постоянно | Мамзикова А.В. |